

|  |  |
| --- | --- |
| Ngày nhận hồ sơ |  |
| *(Do CQ quản lý ghi)* |

**HỒ SƠ**

# NHIỆM VỤ THƯỜNG XUYÊN THEO CHỨC NĂNG

**Tên nhiệm vụ:**

**Nhiệm vụ thường xuyên theo chức năng năm 20…**

**của ……**

**Thành phần tham gia thực hiện**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Học hàm, học vị,****Họ và tên** | **Chịu trách nhiệm**  | **Điện thoại** | **Email** |
|  | PGS. TS. Nguyễn A | Chủ nhiệm | 0000000000 | abc@gmail.com |
|  |  | Thư ký |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |
|  |  | Tham gia |  |  |

 **Hồ sơ gồm**

**TP.HCM, tháng xx năm 201x**

**Hồ sơ gồm**

|  |  |
| --- | --- |
| **TT** | **Tên văn bản** |
|  | Văn bản phê duyệt chức năng  |
|  | Văn bản phê duyệt số lượng nhân sự |
|  | Thuyết minh đề cương |
|  | Lý lịch khoa học |